

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
«ЕСАУЛОВСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ»
662518 Красноярский край, Березовский район, с.Есаулово, ул.Просвещения 7,тел/факс 8-/275/ 9-32-83
e mail: sta@[esauldom.ru](mailto:sta@esauldom.ru) ОКПО 13445956 ОГРН – 1022400557541 ИНН/КПП 2404000793/240401001

**Краевой Форум
современных практик учреждений внесемейного воспитания
«Психолого-педагогические и управленческие условия преодоления
иждивенческой позиции воспитанников детского дома»
г. Минусинск, 16 – 17 декабря 2021 года**

Управленческая практика

«Создание ситуаций предъявления выпускником субъектной позиции через нормативное регулирование его пребывания в детском доме».

Площадка: Проблемы и результаты практик наставничества по преодолению иждивенческой позиции воспитанников.

с. Есаулово, 2021 г.

Презентация опыта

Н. В. Смирнова, замдиректора по ВР,
Н. В. Маслова, воспитатель,
И. П. Морковина, воспитатель,
КГКУ «Есауловский детский дом»

1 такт – 3 мин.

Слайд 2

В современных условиях развития системы учреждений внесемейного воспитания, к сожалению, присутствует факт – комфортно-иждивенческое пребывание воспитанников в условиях детского дома. Появление воспитанников детского дома, которые не прошли итоговую государственную аттестацию и остались проживать в детском доме усиливает эту тенденцию и приводит к следующим проблемам:

- появление воспитанников, пропагандирующих проживание в детском доме после окончания школы как удобный для них способ решения жизненной ситуации;
- наличие воспитанников, демонстрирующих сопротивление ситуации пребывания в субъектной позиции.
- ограничены возможности помещения выпускников в ситуацию предъявления субъектной позиции.

В связи со сложившейся ситуацией в нашем детском доме была поставлена цель – создание ситуаций предъявления выпускником субъектной позиции через нормативное регулирование его пребывания в детском доме.

Разработоческая группа, состоящая из заместителя директора по ВР, специалистов и воспитателей, пришли к решению о необходимости разработки механизм создания ситуации предъявления выпускником субъектной позиции.

Идея – регламент как механизм создания ситуации предъявления выпускником субъектной позиции.

Слайд 3

Направление - подготовка к самостоятельной жизни, профессиональное предопределение.

Уровень иждивенческой позиции выпускника – «дают – не беру» («нужно – не хочу»).

Принцип «Надо – потому что...», «Нарушил – санкции».

Место в образовательной программе – раздел «Постинтернатное сопровождение воспитанников детского дома, подготовка к самостоятельному проживанию».

Для справок: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ.

- *Статья 43. Обязанности и ответственность обучающихся, п. 4 «За неисполнении устава, правил внутреннего распорядка и др. – замечание, выговор, отчисление из организации».*

- *Статья 58. Промежуточная аттестация, п. 9 «обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению законного представителя оставляются на второй год».*

- *Статья 59. Итоговая аттестация, п. 6 «К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план.*

- *Статья 59. Итоговая аттестация, п. 7 «Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, вправе пройти ГИА в сроки, определяемые порядком проведения ГИА по соответствующим образовательным программам).*

Актуальность (На фоне 2, 3 слайдов)

В условиях поступления в детский дом воспитанников 8-9 классов 15-18 лет сложившегося девиантного поведения, ранее не обучавшихся в школе или пропускавших школу, имеются случаи не сдачи данными воспитанниками выпускных экзаменов. Данная проблема осложняется тем, что выпускники, не сдавшие экзамены, оставаясь проживать в детском доме, отделяют себя от детского дома, демонстрируя, по их мнению, взрослость, но на самом деле – банальное нежелание соблюдать существующие правила и нормы.. При этом они не стремятся прилагать усилия к изменению своего положения, их полностью устраивает та ситуация, в которой они находятся: сытая и беззаботно-комфортная жизнь без обязательств, без посещения школы. Как следствие, пребывание в детском доме данных воспитанников негативно сказывается на мотивации к учебной деятельности воспитанников, обучающихся не только на воспитанников выпускных, но и более младших классов. Они наблюдают, как удобно проживать в детском доме, ничего не делая.

То, что человек, переходя из одного жизненного этапа в другой, принимает на себя новые социальные роли – это, с точки зрения психологии, естественно. Но наша задача как наставников, готовя воспитанников к самостоятельной жизни, показать им, что какую бы ты ни брал на себя социальную роль, всегда есть нормы и правила, с которыми нужно

считаться. Принять на себя социально одобряемые роли помогает ребёнку воспитатель-наставник, значимый человек, который готов поделиться своим опытом. Но наставнику оставаться наедине с такими случаями сложно.

Таким образом, на основании выявленной проблемы в помощь наставнику появилась потребность влиять на отношение воспитанников к своему жизнеустройству через документ, регулирующий их пребывание в детском доме в выпускных классах, а так же в случае не сдачи ими экзаменов и проживания в детском доме до передачи экзаменов в следующем году.

2 такт – 10 минут. Представление регламента и приложений к нему.

Слайд 4

Рассмотрение модели создания ситуации предъявления выпускником субъектной позиции через регламент.

В центре модели лежит конфликт между, первое, социальными нормами «нужно», «важно», «значимо», при которых выпускнику предлагается социально приемлемый путь развития через включение в деятельность по присвоению таких универсальных социальных действий, как умение анализировать и делать выводы, планировать свои действия, видеть риски, искать пути выхода из ситуации, и, второе, личностной позицией выпускника, которому крайне невыгодно следовать социальным нормам, так как они мешают проживать в уютном мирке иждивенчества, а, следовательно, личностную позицию выпускника можно представить как «дают – не беру», «дают – не хочу», «дают – не нужно», «дают - не важно». В таких условиях выпускник не находится в позиции субъекта, несущего ответственность за своё жизнеустройство: ему не нужно отвечать за свою жизнь, тем более как-то на нее влиять, значительно удобнее паразитировать, ничего не предпринимая и обвиняя всех в своей неуспешности.

Что нужно сделать для того, чтобы позиция выпускника начала меняться? Необходимо создать условия, при которых он будет вынужден предпринимать шаги по изменению своего жизнеустройства, начнет принимать ответственность за свои действия на себя, то есть займёт позицию субъекта. Таким механизмом является документ «Регламент действий воспитанников из числа выпускников, не прошедших государственной итоговой аттестации или получивших на ГИА неудовлетворительные результаты и оставшихся проживать в детском доме до передачи выпускных экзаменов».

Почему «Регламент», а не, например, «Соглашение»? Обратимся к задачам.

Слайд 5

Предназначение регламента - профилактика иждивенческой позиции воспитанников детского дома.

Задачи:

1. Внедрить механизм, регулирующий пребывание в детском доме воспитанника, не сдавшего экзамены.
2. Утвердить на Совете детского дома нормы проживания в детском доме для воспитанников, не сдавших экзамены.
3. Предусмотреть санкции за нарушение норм, заявленных в регламенте.

Таким образом, в регламенте заложены нормы, которые необходимо и должно соблюдать, и соглашаться здесь не с чем, здесь место чёткому следованию предъявляемым нормам и требованиям.

Слайд 6

Регламент содержит следующие документы:

1. Собственно регламент.
2. Приложение «Правила проживания для воспитанников, являющихся выпускниками 9,11 классов».

Условия реализации регламента:

1. Легитимность документа – рассмотрен на Педагогическом совете детского дома, Совете детского дома, утверждён Советом детского дома.
2. Защищённость локальными актами, программами, планами.
3. Индивидуальное ознакомление с регламентом воспитанников.
4. Предъявление выпускником субъектной позиции (вклад, результаты, достижения).
5. Промежуточный и итоговый контроль (наставник, Служба постинтернатного сопровождения, Совет профилактики и др).
6. Наличие санкций.
7. Единые взгляды педагогических работников при реализации регламента.

Рассмотрим каждое условие.

Прежде чем внедрять документ в действие, необходимо признать его на уровне официальных органов детского дома, которыми является педагогический совет и Совет детского дома. На данных органах рассматриваются и обсуждаются все пункты Регламента, затем документ принимается.

Важным этапом внедрения Регламента является рассмотрение его на Совете детского дома, состав которого представляет профессиональное педагогическое сообщество и детское сообщество. От детского сообщества присутствуют воспитанники среднего и старшего звена. На заседании Совета детского дома также идёт рассмотрение Регламента, утверждение его голосованием. Данный шаг позволяет признать документ на уровне детско-взрослого сообщества, что, в свою очередь, запускает механизм проживания в детском доме по принятым правилам, с которыми считаться необходимо.

Следующее условие, которое необходимо соблюсти, является персональное индивидуальное ознакомление воспитанников старшего возраста с данным документом (лучше под роспись).

Стоит обратить внимание на приложение к регламенту «Правила проживания в детском доме для воспитанников из числа выпускников, не прошедших государственной итоговой аттестации или получивших на ГИА неудовлетворительные результаты и оставшихся проживать в детском доме до пересдачи выпускных экзаменов».

В детском доме разработаны и действуют правила проживания в детском для всех воспитанников. При разработке регламента возникла необходимость сделать акцент на правилах проживания для выпускников, не сдавших экзамены и оставшихся проживать в детском доме. В связи с этим возник вопрос: для данных воспитанников в их случае пункты правил проживания включить в действующие правила или создать отдельный документ? Члены разработческой группы пришли к выводу, что правильным будет создать отдельный очень короткий простой по содержанию документ «Правила проживания...», в котором точно будут обозначены условия проживания для данных воспитанников. Таким образом, и «Регламент...», и «Правила» представляют собой цельный документ.

Слайд 7

Ведущим условием реализации механизма является создание мест для предъявления воспитанником субъектной позиции.

Места для предъявления субъектной позиции.

- 1) Личный график подготовки к экзаменам для их пересдачи.
- 2) Циклограмма индивидуальной занятости воспитанника.
- 3) Сценарий жизненного этапа.
- 4) Индивидуальный режим.

Перечисленные документы разрабатываются воспитанником совместно с воспитателем-наставником, далее предъявляются на открытом заседании службы постинтернатного сопровождения в присутствии воспитанников, обучающихся в 8-9 классах. Представляя данные документы, отвечая на вопросы участников заседания, выпускник не только

сообщает о своих планах, действиях и результатах, но и заявляет, таким образом, себя как субъекта, несущего ответственность за свои действия и результаты. Каждый из перечисленных документов содержит пункты, следуя которым выпускник, вынужден будет заходить в позицию субъекта. Воспитанники, которым предстоит стать выпускниками, являются и соучастниками событий, и наблюдателями развития событий, принимают новые нормы, и на этапе

Важнейшее условие реализации механизма – это промежуточный и итоговый контроль. Контроль необходим на первых порах внедрения механизма или до присвоения выпускником обозначенных регламентом норм. Но место для предъявления результатов должно присутствовать. Таким местом может стать заседание службы постинтернатного сопровождения, совещание при директоре.

При реализации регламента необходимо предусмотреть меры воздействия, в случае не соблюдения выпускником пунктов регламента.

Слайд 8

В Законе об образовании № 273 - ФЗ обозначены две меры воздействия:

- п. 4 ст. 43

«за неисполнение устава организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания и иных локальных актов к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор».

Но всегда ли на старшего подростка, тем более, со сложившимся девиантным поведением, могут оказать влияние такие меры, как замечание и выговор? Далекое не всегда. В условиях уклада учреждения эффективно работает такая мера, как санкции. Это значимые меры воздействия, которые приняты и утверждены на Совете детского дома: они признаны детско-взрослым сообществом. При этом необходимо учесть, что санкции должны быть персональны и соразмерны проступку. Санкции, применяемые к выпускнику, не нарушают его прав как личности, направлены на осознание ситуации, заставляют подростка задуматься о «невыгодности» нарушения регламента.

Санкции

- 1) Дополнительные занятия для подготовки по предметам, по которым состоится передача экзаменов, в том числе и в выходные дни.
- 2) Ограничение в пользовании телефоном.
- 3) Отбой в вечернее время в 9.00.

Примечание: санкции в каждом учреждении могут приниматься согласно сложившемуся укладу с учётом действующих законодательных норм.

Социальные эффекты:

- отсутствие воспитанников, пропагандирующих проживание в детском доме после окончания школы как удобный для них способ решения жизненной ситуации;
- сокращение числа воспитанников, демонстрирующих сопротивление ситуации пребывания в субъектной позиции.

3 такт - 3 мин. Рефлексия. Обсуждение. Подведение итогов.

Приложения к практике

1. «Регламент.
2. «Правила проживания для воспитанников, не сдавших экзамены за 9,11 классы»;
3. Циклограмма индивидуальной занятости воспитанника.

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
«ЕСАУЛОВСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ»

662518 Красноярский край, Березовский район, с.Есаулово, ул.Просвещения 7, тел/факс 8-/275/ 9-32-83
e mail: sta@[esauldom.ru](mailto:sta@esauldom.ru) ОКПО 13445956 ОГРН – 1022400557541 ИНН/КПП 2404000793/240401001

СОГЛАСОВАНО:

Замдиректора по ВР КГКУ
«Есауловский детский дом»
_____ Н. В. Смирнова

УТВЕРЖДЕНО:

Директор КГКУ
«Есауловский детский дом»
_____ В. Н. Кобзев

Рассмотрено, принято на педагогическом
совете № 4 14.10.2021

Рассмотрено, принято на Совете детского
дома
21.10. 2021 г.

**«Регламент действий воспитанников из числа выпускников, не
прошедших государственной итоговой аттестации или получивших на
ГИА неудовлетворительные результаты и оставшихся проживать в
детском доме до пересдачи выпускных экзаменов»**

1. Настоящий регламент определяет порядок действий воспитанников из числа выпускников, не сдавших выпускные экзамены за 9, 11 класс и оставшихся проживать в детском доме до пересдачи выпускных экзаменов (далее воспитанники).
2. Регламент и его приложение «Правила проживания для воспитанников, не сдавших экзамены за 9,11 классы» рассматриваются и принимаются на педагогическом Совете, Совете детского дома, утверждаются директором детского дома.
3. Регламент и его приложение «Правила проживания в детском доме для воспитанников из числа выпускников, не прошедших государственной итоговой аттестации или получивших на ГИА неудовлетворительные результаты и оставшихся проживать в детском доме до пересдачи выпускных экзаменов» направлены на всех воспитанников детского дома; все воспитанники среднего и старшего школьного возраста знакомятся с регламентом и приложением к нему под роспись и неукоснительно их выполняют.
4. В случае не сдачи выпускных экзаменов за 9, 11 классы воспитанник до 15 сентября учебного года, соответствующего пересдаче, выполняет следующие действия:
 - 1) совместно с воспитателем-наставником разрабатывает личный график подготовки к экзаменам для их пересдачи;

- 2) совместно с воспитателем-наставником разрабатывает циклограмму своей занятости;
- 3) совместно с воспитателем-наставником вносит коррективы в свой сценарий жизненного этапа;
- 4) совместно с воспитателем-наставником разрабатывает индивидуальный режим.
5. До 30 сентября учебного года, соответствующего передаче, воспитанник представляет на открытом заседании (при участии всех воспитанников детского дома) Службы постинтернатного сопровождения документы, обозначенные в п. 4 данного регламента.
6. Выпускник, не прошедший итоговую государственную аттестацию, оставшийся проживать в детском доме и по какой либо объективной причине не посещающий школу, трудоустраивается у работодателя. В случае отсутствия данной возможности воспитанник участвует в различных трудовых операциях согласно образовательной программе, воспитательной программе, плану Центра социально-трудовой адаптации детских домов центральной территории Красноярского края.
7. Ежедневно воспитанник подаёт в службу постинтернатного сопровождения детского дома выполненные задания по предметам, по которым состоится передача экзаменов.
8. Контроль по исполнению документов п. 4 осуществляется:
 - ежедневно наставником выпускника,
 - ежеквартально или внепланово согласно случаю на Совете профилактики детского дома.
9. Выпускники выполняют неукоснительно все действия согласно данному регламенту и приложения регламента, следуют правилам проживания для воспитанников.
10. По фактам неисполнения выпускниками регламента и приложения к нему проводится Совет профилактики с участием данного выпускника.
11. В отношении воспитанников, нарушивших пункты данного регламента и приложения к нему, могут применяться следующие санкции, соразмерные виду нарушения регламента, дополняющие правила проживания для воспитанников:
 - 1) дополнительные занятия для подготовки по предметам, по которым состоится передача экзаменов, в том числе и в выходные дни;
 - 2) ограничение в пользовании телефоном;
 - 3) отбой в вечернее время в 9.00.

В отношении воспитанников, нарушивших пункты данного регламента и приложения к нему, могут применяться другие санкции, соразмерные виду нарушения регламента.

12. Выпускник совместно с наставником в течение периода проживания в детском доме предъявляет результаты проделанной им работы согласно п. 4 на совещании при директоре, на педагогическом Совете детского дома, на заседании Службы постинтернатного сопровождения с участием всех воспитанников детского дома.

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
«ЕСАУЛОВСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ»

662518 Красноярский край, Березовский район, с.Есаулово, ул.Просвещения 7, тел/факс 8-/275/ 9-32-83
e mail: sta@[esauldom.ru](mailto:sta@esauldom.ru) ОКПО 13445956 ОГРН – 1022400557541 ИНН/КПП 2404000793/240401001

СОГЛАСОВАНО:

Замдиректора по ВР КГКУ
«Есауловский детский дом»
_____ Н. В. Смирнова

УТВЕРЖДЕНО:

Директор КГКУ
«Есауловский детский дом»
_____ В. Н. Кобзев
Рассмотрено, принято на педагогическом
совете № 4 14.10.2021
Рассмотрено, принято на Совете детского
дома
21.10. 2021 г.

Приложение 1

к регламенту действий воспитанников из числа выпускников,
не прошедших государственной итоговой аттестации или
получивших на ГИА неудовлетворительные результаты и
оставшихся проживать в детском доме до передачи
выпускных экзаменов

«Правила проживания в детском доме для воспитанников из числа выпускников, не прошедших государственной итоговой аттестации или получивших на ГИА неудовлетворительные результаты и оставшихся проживать в детском доме до передачи выпускных экзаменов»

I. Общие положения.

1. Данные правила являются приложением 1 к документу «Регламент действий воспитанников из числа выпускников, не сдавших выпускные экзамены за 9, 11 класс и оставшихся проживать в детском доме до передачи выпускных экзаменов».

II. Ответственность выпускников.

1. Выпускники, проживая в детском доме, неукоснительно следуют правилам проживания воспитанников в детском доме, принятых на Совете детского дома от 01.02.2019г., № 1.

2. Выпускники осуществляют ежедневную подготовку не менее 4-х часов в день по предметам, которые были не сданы на государственных экзаменах.

3. Выпускники неукоснительно соблюдают режим детского дома.

4. Выпускники выполняют ежедневную общественную нагрузку по благоустройству территории детского дома не менее 1ч. 30 минут.
5. Выпускники посещают объединения дополнительного образования детского дома.
6. Выпускники принимают участие в мероприятиях группы и детского дома.
7. Выпускник не освобождается от обязанностей, действующих в группе.
8. В случае нарушения данных правил выпускник несёт ответственность согласно действующему законодательству.

III. Права выпускников.

1. Получение основного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.
2. Защита своих прав и интересов.
3. Уважение человеческого достоинства, свобода совести и информации, не противоречащей Российскому законодательству.
4. Удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении социально-приемлемыми способами.
5. Защита от всех форм физического и психического насилия, оскорблений личности.
6. Развитие своих творческих способностей и интересов.
7. Получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии.
8. Социально приемлемый отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни.
9. Ознакомление с данными правилами.

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
«ЕСАУЛОВСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ»

662518 Красноярский край, Березовский район, с. Есаулово, ул. Просвещения 7,
тел/факс 8-/275/ 9-32-83 e mail: sta@[esauldom.ru](mailto:sta@esauldom.ru)

ОКПО 13445956 ОГРН – 1022400557541 ИНН/КПП 2404000793/240401001

Согласовано:
Замдиректора по ВР КГКУ «Есауловский
детский дом»
_____ Н. В. Смирнова

Утверждено:
Директор КГКУ
«Есауловский детский дом»
_____ В. Н. Кобзев
14.10.2021г.

Циклограмма занятости воспитанника

КГКУ «Есауловский детский дом»

Александра К ,г.р.,

2021-2022год

Разработали:

воспитатели группы «Позитив»

Ислентьева Л.Н.

Морковина И.П.

Каширина П.О.

воспитанник Александр К.

Есаулово 2021 г.

Направления деятельности	Дни недели	Время
Посещение кружков допобразования: <ul style="list-style-type: none"> • «Компьютерный» • «Швейное дело» • «Спортивный» 	Среда Суббота, Воскресенье Вторник, четверг, суббота	9.00-10.00 16.10 -16.55 14.00-15.00
Посещение образовательных модулей в рамках воспитательной программы КГКУ «Есауловский детский дом»	Ежедневно	18.10-19.00
Самообслуживающий труд	Ежедневно	07.30-08.00 19.20-20.00
Индивидуальное поручение-уборка территории	Ежедневно	По согласованию с АХЧ
Самоподготовка: повторение и закрепление учебного материала для пересдачи ОГЭ по русскому языку (тесты, сочинения, изложения), по математике (прорешивание тестов) Заполнение бланков для сдачи ОГЭ	В первой половине дня (ежедневно) Во второй половине дня (ежедневно)	9.00-11.00 15.00-17.00
Посещение консультаций в школе: <ul style="list-style-type: none"> • Русский язык • Математика 	С марта 2022г. Вторник, четверг Среда, пятница	По согласованию с СОШ
Индивидуально-профилактические занятия с социальным педагогом: <ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальное занятие • Групповые занятия «Школа выпускника» 	1 раз в неделю 1 раз в месяц	13.15-14.45 15.00-15.40
Занятия с педагогом-психологом	1 раз в неделю по четвергам	14.30-15.10
Посещение уроков финансовой грамотности	В каникулярное время	16.15 – 17.00
Посещение цикла занятий «Жилищные уроки»	В каникулярное время	
Участие в конкурсах, акциях, проектах	Постоянно	По плану учреждения

Участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях: утренняя зарядка, прогулки, спортивные и подвижные игры	Ежедневно в течение дня	
Посещение мероприятий по безопасному информационному пространству	Еженедельно суббота	15.00-16.00
Трудовой час: помощь в благоустройстве групп, территории детского дома.	Ежедневно	8.00-9.00 11.00-12.00
Посещение мероприятий медицинской службы	Еженедельно	
Занятия по правовой грамотности в рамках программы медико-психолого-социально-педагогического сопровождения воспитанника «группы риска»	1 раз в неделю	
Занятия по формированию коммуникативной модели поведения и навыков общения	1 раз в неделю пятница	18.10-19.00
Участие в работе службы медиации	По мере необходимости	
Соблюдение правил и норм проживания в детском доме, правил пользования телефоном	Ежедневно	
Профилактические беседы	Среда, суббота	11.00-12.00

Воспитанник: _____ Александр К.

Воспитатели: _____ Ислентьева Л.Н.

_____ Морковина И.П.

_____ Каширина П.О.