

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ
«ЕСАУЛОВСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ»

662518 Красноярский край, Березовский район, с.Есаулово, ул.Просвещения 7, тел/факс 8-/275/ 9-32-83 e mail: sta@[esouldom.ru](mailto:sta@esouldom.ru)
ОКПО 13445956 ОГРН – 1022400557541 ИНН/КПП 2404000793/240401001

СОГЛАСОВАНО:
Замдиректора по ВР
_____ Н. В. Смирнова

УТВЕРЖДЕНО:
Директор КГКУ «Есауловский детский дом»
_____ В. Н. Кобзев

**ПЛАН-ГРАФИК СОПРОВОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГОВ В РАМКАХ АТТЕСТАЦИИ
2018-2019 г.**

Сентябрь

№	мероприятие	сроки	Ответственные
1	Собеседование с воспитателями, вышедшими на аттестацию на соответствие занимаемой должности, аттестующимися на 1, высшую категории	1 неделя сентября	Замдиректора по ВР
2	Рассмотрение аттестационных материалов аттестующихся на первую, высшую в октябре 2018-2019 года на уровне экспертно-методического сообщества Центрального округа.	2 неделя сентября	Замдиректора по ВР
3	Рассмотрение аттестационных заявлений аттестующихся в октябре 2018-2019 года на уровне руководителя отдела учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей министерства образования и науки Красноярского края.	2 неделя сентября	Замдиректора по ВР
4	Собеседование со специалистами, чья аттестация запланирована на 2019-2020 год.	1 неделя сентября	Замдиректора по ВР
6	Размещение аттестационных документов в личном кабинете аттестующегося в октябре 2018-2019 г.	3 неделя сентября	Замдиректора по ВР

Октябрь

№	мероприятие	сроки	Ответственные
1	Собеседование со специалистами, чья аттестация запланирована на 2018-2019 год.	В течение месяца	Замдиректора по ВР
2	Заседание аттестационной комиссии: «Аттестация специалистов, аттестующихся на соответствие занимаемой должности».	В течение месяца	Замдиректора по ВР
3	Ознакомление аттестующихся на соответствие занимаемой должности с решением аттестационной комиссии.	В течение 3 дней с момента аттестации	Замдиректора по ВР

Ноябрь

№	мероприятие	сроки	Ответственные
1	Собеседование со специалистами, чья аттестация запланирована на 2018-2019 год.	В течение месяца	Замдиректора по ВР

Декабрь

№	мероприятие	сроки	Ответственные
1	Собеседование со специалистами, чья аттестация запланирована на 2018-2019 год.	В течение месяца По потребности	Замдиректора по ВР
2	Формирование банка данных о специалистах детского дома на наличие или отсутствие у них категории: предоставление данных в Центр ППС	3 неделя декабря	Замдиректора по ВР

Январь

1	1. Сопровождение аттестующихся в 2018-2019 г. педагогов: написание аттестационных документов, формирование пакета документов, портфолио. Подготовка документов к размещению в личном кабинете педагога.	В течение месяца	Замдиректора по ВР
----------	---	------------------	--------------------

2	Анализ предварительных результатов аттестационной кампании 2018-2019 г: проблематика, дефициты, достижения	В течение месяца	Замдиректора по ВР

Февраль - март

№	мероприятие	сроки	Ответственные
1	Сопровождение педагогов, аттестующихся в 2018-2019 г: портфолио, создание личного кабинет. Подготовка документов к размещению в личном кабинете педагога.	В течение месяца	Замдиректора по ВР

Апрель

№	мероприятие	сроки	Ответственные
1	Собеседование со специалистами, чья аттестация запланирована на 2019-2020год.	В течение месяца По потребности	Замдиректора по ВР
2	Анализ участия педагогов, аттестующихся в 2019-2020 году в мероприятиях методической направленности.	В течение месяца	Замдиректора по ВР, руководители направлений МО
3	Составление предварительных списков аттестующихся в 2019-2020 году.	3-4 неделя месяца	Замдиректора по ВР

Май

1	Подготовка списков аттестующихся в 2019-2020г. в ЦОКО, пакета документов на аттестацию (аттестующиеся педагоги)	В течение месяца	Замдиректора по ВР
2	Рассмотрение аттестационных заявлений педагогов, аттестующихся в 2019-2020 г.	По предоставлении заявления	Замдиректора по ВР

Июнь

1	Координация деятельности, взаимодействия структур по аттестации кадров (КГКОУ, округ, ЦОКО)	В течение месяца	Замдиректора по ВР
2	Предоставление сведений в ЦОКО по аттестующимся на категорию в 2019-2020 г.	В сроки ЦОКО	Замдиректора по ВР

Исп. Замдиректора по ВР Н. В. Смирнова